

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 14 tháng 7 năm 2026

Kính gửi: Văn phòng Sở.

Tiếp nhận Văn bản của Văn phòng Sở Giáo dục và Đào tạo ngày 10 tháng 7 năm 2026 về việc góp ý dự thảo Quyết định và Phụ lục phân công thực hiện công tác cải cách hành chính của Sở Giáo dục và Đào tạo giai đoạn 2026-2030. Qua nghiên cứu, Phòng Giáo dục Mầm non cơ bản thống nhất với nội dung dự thảo.

Về thể thức và kỹ thuật trình bày, Phòng Giáo dục Mầm non có một số ý kiến như sau:

- Tại trang 5, Mục II, tiểu mục 2, nội dung: "...*thúc đẩy phát triển giáo dục đào Thành phố.*" Đề nghị chỉnh sửa thành: "...*thúc đẩy phát triển giáo dục và đào **tạo** Thành phố.*".

- Tại trang 6, Mục II, tiểu mục 5, dự thảo sử dụng từ viết tắt "CBCCVC", đề nghị viết đầy đủ cụm từ "cán bộ, công chức, viên chức" do đây là lần xuất hiện đầu tiên.

- Tại trang 6, Mục II, tiểu mục 7, dự thảo sử dụng thuật ngữ "AI", đề nghị viết đầy đủ "trí tuệ nhân tạo (AI)".

- Rà soát, thống nhất cách thể hiện tên cơ quan, tổ chức và từ viết tắt trong toàn văn bản, như: "Sở Giáo dục và Đào tạo/Sở GDĐT", "Ủy ban nhân dân/UBND", "Thành phố Hồ Chí Minh/TP. Hồ Chí Minh theo quy định.

Phòng Giáo dục mầm non kính chuyển Văn phòng sở tổng hợp./.

Chuyên viên

Phó Trưởng phòng

Phạm Thị Hồng

Nguyễn Thị Hà

Trưởng phòng

Lương Thị Hồng Diệp